

Huishoudelijk reglement

De vereniging draagt de naam E.Z.Z. (Excelsior Zwemmen Zetten).

De leden

Artikel 1:

De vereniging bestaat uit leden zoals omschreven in artikel 6 der statuten.

Artikel 2:

Verkrijging van het lidmaatschap geschiedt conform artikel 6 der statuten.

Artikel 3:

Einde lidmaatschap als omschreven in artikel 11 der statuten.

Artikel 4:

Nieuw toetredende junior- of seniorleden betalen inschrijfgeld. Bij herhaalde aanmelding als lid is opnieuw inschrijfgeld verschuldigd.

Artikel 5:

Alle leden erkennen door toetreding tot de vereniging kennis te dragen van de bepalingen der statuten en het huishoudelijk reglement en zich daaraan te onderwerpen. Tevens aanvaarden zij het lidmaatschap van de Koninklijke Nederlandse Zwembond (K.N.Z.B.) en de Koninklijke Nederlandse Bond tot het Redden van Drenkelingen (K.N.B.R.D.) en onderwerpen zich aan hun statuten en reglementen, terwijl zij het bestuur onherroepelijk machtigen om hen te vertegenwoordigen of te doen vertegenwoordigen op de vergaderingen van de K.N.Z.B. en de K.N.B.R.D. en daar namens hen stem uit te brengen of doen uitbrengen, een en ander overeenkomstig de statuten en het huishoudelijk reglement van de K.N.Z.B. en de K.N.B.R.D.

Artikel 6:

De rechten en plichten der leden zijn:

- a. zoals omschreven in het tweede gedeelte van artikel 8 der statuten.
- b. geen lid deelt in de rechten aan het lidmaatschap verbonden, alvorens hij/zij aan zijn/haar financiële verplichtingen heeft voldaan.
- c. contributies, boeten en eventuele omslagheffingen te voldoen en zich aan de besluiten van bestuur, ledenvergadering en commissies te onderwerpen met recht van beroep op de ledenvergadering.
- d. ieder lid is verplicht de aanwijzingen van trainer/coach of leiding op te volgen.
- e. een lid dat om een of andere reden een wedstrijd moet verzuimen, is verplicht hiervan tijdig de betreffende commissie/trainer/coach in kennis te stellen.
- f. ieder lid heeft het recht, na hiertoe gedaan verzoek, aan het bestuur schriftelijk voorstellen te doen, welke het belang van de vereniging raken en opheldering te vragen over een bepaalde gang van zaken.
- g. ieder lid, door wiens toedoen voorwerpen worden beschadigd of zoekraken welke eigendom zijn van, of in huur zijn bij de vereniging, is gehouden de kosten tot herstel of vernieuwing te vergoeden tot een bedrag ter beoordeling van het bestuur.

- h. boetes opgelegd door de K.N.Z.B. voor gepleegd wangedrag en/of geweld tijdens wedstrijden, toernooien e.d. zullen onmiddellijk na ontvangst van de uitspraak van de K.N.Z.B. door de schuldige worden betaald aan de penningmeester van de vereniging; tot aan het tijdstip van betaling zal het betreffende lid van trainingen en wedstrijden zijn uitgesloten; de secretaris van de vereniging zal het vonnis zo snel mogelijk aan het betreffende lid meedelen.

Artikel 7:

Het bestuur heeft, met inachtneming van het in de statuten vermelde, de bevoegdheid leden en juniorleden voor bepaalde tijd te schorsen indien daartoe aanleiding bestaat. Indien een lid door de K.N.Z.B. of K.N.B.R.D. wordt geschorst, wordt deze schorsing door de vereniging overgenomen, zonder dat daartegen andere rechtmiddelen openstaan dan in de reglementen van de K.N.Z.B., K.N.B.R.D. voorzien. Bij wanbetaling, wangedrag en schaden van de belangen van de K.N.Z.B., K.N.B.R.D. en/of de vereniging kan op voordracht van het bestuur bij besluit van de algemene vergadering de vervallenverklaring van het lidmaatschap worden uitgesproken.

Van de geldmiddelen

Artikel 8:

De inkomsten van de vereniging bestaan uit:
Contributies, abonnementsgelden, subsidies, ontvangsten van wedstrijden, bijdragen van ondersteunende leden, rente van belegde gelden en toevallige baten. De contributie voor seniorleden en juniorleden wordt op de algemene vergadering vastgesteld, evenals de minimum bijdragen voor ondersteunende leden. De contributie wordt bij vooruitbetaling gedaan. Zij wordt per maand of kwartaal geïnd.

Artikel 9:

Het bestuur is bevoegd om leden wegens redenen van bijzondere aard ontheffing, tijdelijke vermindering of uitstel van betaling te verlenen. Een verzoek hiertoe dient schriftelijk aan het bestuur te worden gericht.

Artikel 10:

Indien van overheidswege of bondswege verhoging of vermindering op de hierboven genoemde geldelijke verplichtingen worden gesteld, zal deze verhoging of verlaging tussentijds door het bestuur mogen worden toegepast.

Dagelijks bestuur

Artikel 11:

Het dagelijks bestuur bestaat uit voorzitter, secretaris en penningmeester. Het dagelijks bestuur behandelt die zaken, welke geen uitstel gedogen, alsmede die welke het wordt opgedragen. Het deelt zijn besluiten ter bekrachtiging op de eerstvolgende bestuursvergadering mede.

Van de voorzitter

Artikel 12:

De voorzitter leidt de vergaderingen en stelt daarin de orde van de dag vast. Hij/zij zorgt voor de uitvoering van alle besluiten van bestuurs- en/of algemene

vergaderingen. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt hij/zij vervangen door een ander bestuurslid, aan te wijzen door het bestuur. De voorzitter heeft te allen tijde het recht de vergadering van een commissie bij te wonen en heeft daar een adviserende stem.

Van de secretaris

Artikel 13:

De secretaris is belast met het bijhouden van de ledenlijst. Hij/zij houdt de notulen van de vergaderingen bij, voert de correspondentie, waarvan hij/zij afschriften houdt, verzorgt het archief en onderhoudt contact met de pers. Hij/zij brengt op de jaarlijkse algemene vergadering verslag uit en is belast met het uitschrijven van de bestuurs- en andere vergaderingen.

Van de penningmeester

Artikel 14:

De penningmeester beheerst de geldmiddelen van de vereniging; voor het beheer is hij/zij persoonlijk verantwoordelijk. Hij/zij draagt alle zorg voor de inning van de contributies en bijdragen en houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven, zodanig dat de baten en schulden te allen tijde kunnen worden onderkend. Betalingen uit de kas worden door hem/haar niet gedaan, dan ná goedkeuring door het bestuur en tegen behoorlijke kwitantie. De penningmeester brengt op de jaarlijkse algemene vergadering verslag uit over de toestand der geldmiddelen en dient ter goedkeuring een begroting in voor het lopende jaar, en een voorlopige begroting over het komende jaar. Hij/zij belegt eventuele overschotten in overleg met het bestuur en is in dat geval voor de wijze van belegging niet persoonlijk aansprakelijk. Hij/zij is gehouden het bestuur en de kascommissie inzage te geven in de kas en in de boeken en bescheiden, en overigens alle inlichtingen te verschaffen welke zij te zaken van zijn/haar beheer mochten verlangen. Rekening en verantwoording worden gecontroleerd op de wijze als omschreven in artikel 16 der statuten.

Van de commissies

Artikel 15:

Met inachtneming van het gestelde in de statuten onder artikel 13 lid 3 kan het bestuur zich doen bijstaan door één of meer commissies. De commissies staan, ieder op haar toegewezen gebied, het bestuur bij in de vervulling van zijn taak. In iedere commissie heeft tenminste één bestuurslid zitting. Iedere commissie benoemt uit haar midden een secretaris, die van elke commissievergadering notulen maakt. Alle commissies brengen eenmaal per maand verslag uit aan het bestuur. Besluiten ener commissie behoeven, alvorens de uitvoering daarvan plaatsvindt, de goedkeuring van het bestuur.

Artikel 16:

Behoudens de in de statuten vermelde commissies zijn er de volgende commissies:

1. Zwemcommissie
2. Polocommissie
3. K.N.B.R.D. commissie
4. Evenementencommissie

Elke commissie kiest uit haar midden een voorzitter en een secretaris en voor zover nodig een penningmeester. De vergaderingen van de commissies kunnen worden bijgewoond door een afgevaardigde van het bestuur.

De zwemcommissie

Artikel 17:

De zwemcommissie draagt zorg voor de goede gang van zaken op de ter beschikking staande zwemuren.

De zwemcommissie draagt zorg voor inschrijving op zwemwedstrijden en andere evenementen in het kader van K.N.Z.B. De commissie verzorgt minimaal éénmaal per jaar clubkampioenschappen. Verder behartigt zij - in de meest uitgebreide zin - het wedstrijd- en zwemgebeuren binnen de vereniging.

De waterpolocommissie

Artikel 18:

De waterpolocommissie draagt zorg voor de goede gang van zaken op de ter beschikking staande waterpolo-zwemuren. Zij verzorgt het inschrijven van poloteams voor de waterpolocompetitie van de K.N.Z.B. Zij ziet er op toe, dat de poloërs die in wedstrijden uitkomen, gekeurd zijn en een geldige startvergunning alsmede een geldige legitimatiekaart hebben van de K.N.Z.B. Verder behartigt zij in de meest uitgebreide zin het waterpolo-gebeuren binnen de vereniging.

De K.N.B.R.D.-commissie

Artikel 19:

- a. de K.N.B.R.D.-commissie verzorgt het opleiden voor het zwemmend en varend redden overeenkomstig de bepalingen in de reglementen van de K.N.B.R.D.
- b. zij geeft voorlichting om verdrinking te voorkomen.
- c. zij verzorgt de deelname aan wedstrijden op het gebied van zwemmend en varend redden en aan EHAD-wedstrijden, in club-, districts- en K.N.B.R.D.-verband.
- d. zij ziet er op toe dat de deelnemers die aan examens en wedstrijden deelnemen indien nodig gekeurd zijn.

Artikel 20:

1. Leden van de vereniging mogen, tenzij gemachtigd door het bestuur, geen briefwisseling voeren namens de vereniging, noch persvertegenwoordigers of representanten van andere openbare media, zoals bijvoorbeeld radio en televisie, te woord staan of aan dezen mededelingen doen aangaande de aangelegenheden de vereniging betreffende.
2. Bij overtreding van de bepalingen van het voorgaande lid, kunnen de gevolgen van artikel 7 van dit reglement intreden.

Artikel 21:

De leden worden geacht de in nood verkerende medemens naar beste weten en kunnen te helpen, doch kunnen uit hoofde van hun lidmaatschap niet verplicht worden het eigen leven in de waagschaal te stellen.

Zij aanvaarden zonder enig voorbehoud de gevolgen van hun daden, ondernomen in het belang van de medemens, zonder aansprakelijkstelling van de vereniging of vorengenoemde organisaties.

Artikel 22:

De criteria voor het toewijzen van badruimte zijn:

- Het moet financieel verantwoord zijn
 - inkomsten versus kosten
 - te verwachten (inkomsten-)groei in het geval van bijvoorbeeld het opstarten van nieuwe activiteiten
- Het moet sportief verantwoord zijn
 - er dient een trainer aanwezig te zijn
 - groepen – of combinaties van groepen - mogen niet te groot zijn
- Het moet sociaal verantwoord zijn
 - rekening houden met lengte van het lidmaatschap

Het bestuur neemt op basis van bovenstaande criteria een besluit over het opstarten of opheffen van EZZ-disciplines. Het recht van beroep op de ledenvergadering (zie Artikel 6c van dit huishoudelijk reglement) is van toepassing.

Slotbepalingen

Artikel 23:

Alle leden kunnen een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement tegen de door het bestuur vastgestelde prijs verkrijgen.

Artikel 24:

Dit huishoudelijk reglement kan gewijzigd worden bij besluit van een algemene vergadering met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal uitgebrachte stemmen. Wijziging van het huishoudelijk reglement geschiedt op voorstel van het bestuur of van tenminste tien stemgerechtigde leden, die hiertoe een met redenen omkleed verzoek – tenminste 2 weken voor de Algemene Ledenvergadering - schriftelijk bij de secretaris indienen.

Artikel 25:

Dit reglement en zijn wijzigingen, welke door de algemene vergadering met meerderheid van stemmen genoemd in artikel 23 zijn aangenomen, treden in werking met ingang van de dag, volgende op die dag die der aanneming door de algemene vergadering zijnde alsdan alle vóór die dag van kracht geweest zijnde of gewijzigde reglementsbevestigingen vervallen.